



TERMO DE CONVOCAÇÃO

João Carlos Ribeiro, Prefeito Municipal de Salto Grande, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, considerando a Homologação do Resultado do Concurso Público, para provimento de vagas do quadro efetivo da Prefeitura e nos termos do Decreto nº 1953, de 11 de agosto de 2017, **CONVOCA** o Candidato **PAULO ALEXANDRE FIGUEIRA WAISS, RG 43.510.297-7 / SP, residente à Rua Claudio Roberto Bressanim, 90 JD, Esmeralda – OURINHOS-SP, aprovado em 39º lugar para o emprego público de Motorista**, para que se apresente no prazo máximo de 07 (sete) dias, a contar do recebimento deste, junto à Divisão de Recursos Humanos desta municipalidade, situada à Av. Rangel Pestana, 449, Centro, no horário das 08h00min às 11h00min ou das 12h30min às 16h00min, munido dos documentos abaixo relacionados; a fim de habilitar-se à posse do cargo de: **MOTORISTA**.

A presente convocação se dá em atendimentos as exigências contidas no Edital do Concurso Público 01/2017

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA HABILITAÇÃO PARA PROVIMENTO DO EMPREGO PÚBLICO

- 01 – 01 (uma) foto 3x4 recente, e um endereço de e-mail: _____
- 02 – Carteira de Identidade (Cópia reprográfica) e TIPO SANGUÍNEO: _____
- 03 – CPF (Cópia reprográfica) – CONSULTA DE QUALIFICAÇÃO CADASTRAL – NO RH
- 04 – Nº do cadastro no PIS ou no PASESP / Certidão Negativa, em caso de 1º emprego
- 05 – Carteira de Trabalho (original e cópia)
- 06 – Título de Eleitor e Comprovante de haver votado na última eleição (Cópia reprográfica)
- 07 – Certidão de Nascimento (Cópia reprográfica)
- 08 – Certidão de Casamento (Cópia reprográfica)
- 09 – Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos e Carteira de Vacinação (Cópia reprográfica) - Cópia da sentença, no caso de pagamento de PENSÃO ALIMENTÍCIA e cópia CPF de filhos;
- 10 – Certificado de Reservista (Cópia reprográfica)
- 11 – Nº da conta bancária (corrente) junto à agência do Banco do Brasil S/A (Obs: servidor tem que ser titular da conta)
- 12 – Comprovante de endereço (Cópia reprográfica)
- 13 – Comprovante de Escolaridade - Diploma ou Histórico Escolar (Ensino fundamental completo);
- 14 – Documento de Habilitação específico para a posse do cargo, (CNH D ou E, e cursos de transporte coletivo de passageiros e transportes coletivo escolar e transporte de emergência)
- 15 – Declaração de próprio punho, informando que não acumula cargo / função pública (em caso de acúmulo, deverá apresentar declaração constando o cargo e horários de trabalho e prova de exoneração, se for o caso)
- 16 – Termo de opção de **SEGURO DE VIDA**
- 17 – Termo de Ciência e Notificação
- 18 – Realização de **EXAMES MÉDICOS ADMISSIONAIS**, conforme relação anexo A* (em edital próprio)
- 19 – **CERTIDÃO NEGATIVA DE ANTECEDENTES CRIMINAIS E CIVIS** expedida pelo órgão competente da área de seu domicílio (JUSTIÇA ESTADUAL e FEDERAL)
- 20 – **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO** com a fazenda municipal de Salto Grande.

JOÃO CARLOS RIBEIRO
Prefeito Municipal

Convocado: _____

Ciente em ____/____/____



MUNICÍPIO DE SALTO GRANDE
COMARCA DE OURINHOS - ESTADO DE SÃO PAULO
GABINETE DO PREFEITO



TERMO DE CONVOCAÇÃO

João Carlos Ribeiro, Prefeito Municipal de Salto Grande, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, considerando a Homologação do Resultado do Concurso Público, para provimento de vagas do quadro **DIEGO EVANDRO DOS SANTOS LIMA, RG 41.954.897 / SP, residente à Rua Prudente de Moraes, 534 Centro - SALTO GRANDE-SP, aprovado em 4º lugar para o emprego público de Motorista**, para que se apresente no prazo máximo de 07 (sete) dias, a contar do recebimento deste, junto à Divisão de Recursos Humanos desta municipalidade, situada à Av. Rangel Pestana, 449, Centro, no horário das 08h00min às 11h00min ou das 12h30min às 16h00min, munido dos documentos abaixo relacionados, a fim de habilitar-se à posse do cargo de: **MOTORISTA**.

A presente convocação se dá em atendimentos as exigências contidas no Edital do Concurso Público 01/2017

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA HABILITAÇÃO PARA PROVIMENTO DO EMPREGO PÚBLICO

- 01 - 01 (uma) foto 3x4 recente, e um endereço de e-mail: _____
- 02 - Carteira de Identidade (Cópia reprográfica) e TIPO SANGUÍNEO: _____
- 03 - CPF (Cópia reprográfica) - CONSULTA DE QUALIFICAÇÃO CADASTRAL - NO RH
- 04 - Nº do cadastro no PIS ou no PASESP / Certidão Negativa, em caso de 1º emprego
- 05 - Carteira de Trabalho (original e cópia)
- 06 - Título de Eleitor e Comprovante de haver votado na última eleição (Cópia reprográfica)
- 07 - Certidão de Nascimento (Cópia reprográfica)
- 08 - Certidão de Casamento (Cópia reprográfica)
- 09 - Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos e Carteira de Vacinação (Cópia reprográfica) - Cópia da sentença, no caso de pagamento de PENSÃO ALIMENTÍCIA e cópia CPF de filhos;
- 10 - Certificado de Reservista (Cópia reprográfica)
- 11 - Nº da conta bancária (corrente) junto à agência do Banco do Brasil S/A (Obs: servidor tem que ser titular da conta)
- 12 - Comprovante de endereço (Cópia reprográfica)
- 13 - Comprovante de Escolaridade - Diploma ou Histórico Escolar (Ensino fundamental completo);
- 14 - Documento de Habilitação específico para a posse do cargo, (CNH D ou E, e cursos de transporte coletivo de passageiros e transportes coletivo escolar e transporte de emergência)
- 15 - Declaração de próprio punho, informando que não acumula cargo / função pública (em caso de acúmulo, deverá apresentar declaração constando o cargo e horários de trabalho e prova de exoneração, se for o caso)
- 16 - Termo de opção de **SEGURO DE VIDA**
- 17 - Termo de Ciência e Notificação
- 18 - Realização de **EXAMES MÉDICOS ADMISSIONAIS**, conforme relação anexo A* (em edital próprio)
- 19 - **CERTIDÃO NEGATIVA DE ANTECEDENTES CRIMINAIS E CIVIS** expedida pelo órgão competente da área de seu domicílio (JUSTIÇA ESTADUAL e FEDERAL)
- 20 - **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO** com a fazenda municipal de Salto Grande.

JOÃO CARLOS RIBEIRO
Prefeito Municipal

Convocado: _____

Ciente em ____/____/____